

Sr.Dr. Gentil Octavio Coelho de Castro.

D.D. do Departamento de Saúde Escolar.

Apresento a V.S., com grande satisfação o relatório das atividades do 6 S E no corrente ano.

Processos que transitaram no 6 S E....4 460	(Registro de prof.particulares.....)	1 666
	(Registro de colégios particulares.....)	519
	(Diversos.....)	1 270
	(Faturas.....)	1 205
Ofícios	(Expedidos.....)	444
	(Recebidos.....)	697
Portarias	(Expedidas.....)	501
	(Recebidas.....)	268
Memorandos	(Expedidos.....)	387
	(Recebidos.....)	106
Circulares expedidas.....		56
Boletins expedidos.....		206
Ordens de serviço.....		6
Fichados para o preventório.....		104
Escolares internados no Preventório Sta.Clara.....		107
Atualmente o Departamento conta com 811 servidores sendo:		
ALMOXARIFE.....		1
ATENDENTES.....		81
ARTIFICES.....		4
CHEFES DE D.M.....		16
CHEFES DE SERVIÇO.....		4
CHEFE DE SEÇÃO.....		1
CONTINUOS;.....		3
DENTISTAS.....		251
DIRETOR DE ESTABELECIMENTOS.....		2
ENFERMEIROS.....		135
ESCRITURÁRIOS.....		50
FOTOGRAFO.....		1
MEANOGRAFO.....		1
MEDICOS.....		103
OFICIAIS ADMINISTRATIVOS.....		27
PRÁTICOS DE LABORATORIO.....		3
PROFESSOR DE ENSINO TÉCNICO.....		1
PROFESSOR PRIMÁRIO.....		1
SERVENTES.....		35
SERVICAL.....		1

TÉCNICOS DE LABORATÓRIO.....	10
TRABALHADORES.....	75
ZELADORES;.....	4

Sr. Diretor Dr. Gentil de Castro, o predecessor de V.S., Dr. -  
 Iauriano Vieira Pontes Corrêa distribuiu, internamente, os tra-  
 balhos dos Serviços de Correspondência sob a minha responsabi-  
 lidade, em quatro setores:

- 1) PROTOCOLO - a cargo do funcionário ESTHER DA CUNHA MACHADO;
- 2) PESSOAL - a cargo do funcionário GRACIEMA PIMENTEL;
- 3) ESTATÍSTICA - a cargo do funcionário VIRGINIA MARIA NIEMEYER  
 PORTOCARRERO;
- 4) MATERIAL - a cargo do funcionário PEDRO Romão MAROUN.

Tornou-se, assim, mais suave a minha tarefa, pois  
 os citados funcionários cumpridores de seus deveres e com ele-  
 vado senso de responsabilidade, tudo fizeram para o aperfeiçoa-  
 mento do Serviço. Data venia de V.S. comsigno aqui os meus agra-  
 decimentos àqueles servidores.

O ex-Diretor, também, instituiu, internamente,  
 a função de Assessor do Diretor, para o funcionário -JURACY -  
 RESTES VIEIRA, de sua inteira confiança pessoal. O citado fun-  
 cionário, dado o seu espírito de cooperação e com o valioso -  
 auxílio dos servidores JOVELINA CARVALHO DA SILVA e OCTAVIO FON-  
 TOURA, reorganizou o arquivo do C S E, tornando-se merecedora  
 dos meus agradecimentos.

Sr. Diretor Dr. Gentil de Castro, além dos cita-  
 dos funcionários, ainda cooperaram, proficuamente, neste Serviço  
 os seguintes servidores:

- a) ONDINA RIBAMAR TEIXEIRA - encarregado do serviço de inspe-  
 ção dos professores particulares e envio dos escolares para  
 o Preventório Santa Clara.
- b) MINAIDA AMORIM MAGALHÃES, deu seu esforço no Setor de Mate-  
 rial e ultimamente no Protocolo;
- c) GILDA JACINTHO como auxiliar do núcleo e encarregada das -  
 faturas;
- d) CLODOALDO FRANCISCO DA SILVA encarregado do serviço de mi-  
 niografo e entrega do expediente, sempre solícito, a todos  
 atende com urbanidade.

Sr. Diretor, foi lotado neste Serviço nos pri-  
 meiros dias do mês de dezembro o funcionário AURA DE CASTRO DO-  
 MINGUES que, após três dias de trabalho, entrou em gozo de férias

regulamentares e também nos quatro últimos dias do mesmo -  
mês, o funcionário SYLVIA CARMEN BARBALHO BATALHA DITZ. Estes  
funcionários, apesar da curta permanência no 6 S E, demonstra-  
ram capacidade de trabalho.


Destacando a atuação dos colaboradores deste  
Serviço, como o faço com a devida vênia de V.S., assinalo, por-  
tanto, que, nada mais fiz do que coordenar e superintenden. os  
encargos e atribuições do Serviço de Correspondência afora, as  
informações em processos, redação de ofícios, encaminhamento do  
expediente, presença a despachos em seu gabinete, com o delibe-  
rado desejo de ser fiel à execução das ordens emanadas de V.S.

Caso haja por bem V.S. aprovar o meu reconhe-  
cimento aos auxiliares do 6 S E, sugiro sejam os mesmos lou-  
vados por portaria dessa ilustre e brilhante Diretoria, pelo  
zêlo, assiduidade e perfeita compreensão de seus deveres:

Espero em Deus que no próximo ano tudo com-  
tinue em ordem, união, estímulo e aperfeiçoamento.

Almejo ao Sr. Diretor Dr. Gentil de Castro os  
melhores votos de êxito e felicidades no decorrer do Ano Novo,  
extensivos à sua Exma. família.

Atenciosos cumprimentos



ALICE DE BARROS - Chefe do 6 S E

Mat. 16 638

S/B/D